

Số: 10462/SYT-NV

Đồng Nai, ngày 13 tháng 12 năm 2021

V/v kiểm tra giường  
Hồi sức tích cực và giường  
điều trị COVID-19

**HỎA TỐC**

Kính gửi:

- Giám đốc các đơn vị trực thuộc;
- Giám đốc các Bệnh viện tư nhân.

Căn cứ Quyết định số 3616/QĐ-BYT ngày 29/07/2021 của Bộ Y tế về việc Phê duyệt đề án “Tăng cường năng lực cấp cứu, hồi sức tích cực cho các bệnh viện điều trị người bệnh COVID-19 nặng”;

Căn cứ Quyết định số 4111/QĐ-BYT ngày 26 tháng 8 năm 2021 của Bộ trưởng Bộ Y tế về việc ban hành tài liệu Hướng dẫn thiết lập cơ sở thu dung, điều trị COVID-19 theo mô hình tháp 3 tầng.

Căn cứ Công văn số 12577/UBND-KGVX ngày 13 tháng 10 năm 2021 của UBND tỉnh về triển khai Nghị quyết 128/NQ-CP ngày 11 tháng 10 năm 2021 của Chính phủ ban hành quy định tạm thời về “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19” trên địa bàn tỉnh.

Căn cứ Chỉ thị số 20/CT-UBT ngày 23 tháng 10 năm 2021 của Chủ tịch UBND tỉnh về các biện pháp tạm thời “Thích ứng an toàn, linh hoạt, kiểm soát hiệu quả dịch COVID-19” trên địa bàn tỉnh Đồng Nai.

Căn cứ Kế hoạch số 9299/KH-SYT ngày 05 tháng 11 năm 2021 về thiết lập cơ sở thu dung, điều trị COVID-19 theo mô hình tháp 3 tầng trên địa bàn tỉnh.

Sở Y tế tổ chức đoàn kiểm tra việc triển khai giường Hồi sức tích cực và giường điều trị bệnh COVID-19 trên địa bàn tỉnh.

## **I. Thành phần đoàn kiểm tra**

### **1. Đoàn 1:**

- Trưởng đoàn: BS.CKII. Lê Quang Trung - Phó Giám đốc Sở Y tế.
- Phó Trưởng đoàn: BS.CKII. Lê Quang Ánh, Trưởng Phòng Nghiệp vụ Y - Sở Y tế.
- Các thành viên:
  - Đại diện Văn phòng Sở Y tế (bộ phận tổ chức cán bộ).
  - Đại diện Phòng Kế hoạch – Tài chính Sở Y tế.
  - Đại diện lãnh đạo Khoa Hồi sức tích cực Bệnh viện Đa khoa Đồng Nai.

- Thư ký: ThS Huỳnh Tú Anh, Phó Trưởng Phòng Nghiệp vụ Y - Sở Y tế.

## 2. Đoàn 2:

a) Trưởng đoàn: BS.CKII. Nguyễn Văn Bình - Phó Giám đốc Sở Y tế.

b) Phó Trưởng đoàn: BS.CKII. Lưu Văn Dũng, Chánh Văn phòng Sở - Sở Y tế.

c) Các thành viên:

- Đại diện Văn phòng Sở Y tế (bộ phận tổ chức cán bộ).

- Đại diện lãnh đạo Khoa Hồi sức tích cực Bệnh viện Đa khoa Thống

Nhất.

- Thư ký: ThS Bùi Duy Vương, Chuyên viên Phòng Nghiệp vụ Y - Sở Y

tế.

## II. Lịch kiểm tra

### 1. Đoàn 1:

STT	Thời gian dự kiến	Buổi	Đơn vị được kiểm tra
01	15/12/21(T4)	(buổi sáng)	Trung tâm Hồi sức tích cực thuộc BV Phổi Trung ương tại Đồng Nai (Bệnh viện đa khoa Thống Nhất)
02	15/12/21(T4)	(buổi chiều)	Bệnh viện Phổi
03	17/12/21(T6)	(buổi sáng)	Trung tâm y tế huyện Nhơn Trạch
04	17/12/21(T6)	(buổi chiều)	Bệnh viện đa khoa khu vực Long Thành
05	21/12/21(T3)	(buổi sáng)	Bệnh viện Quốc tế CTCH Sài Gòn - Đồng Nai
06	21/12/21(T3)	(buổi chiều)	Bệnh viện ĐHYD ShingMark
07	22/12/21(T4)	(buổi sáng)	Bệnh viện Tâm Hồng Phước
08	22/12/21(T4)	(buổi chiều)	Bệnh viện Nhi Đồng Nai
09	23/12/21(T5)	(buổi sáng)	Trung tâm y tế huyện Cẩm Mỹ
10	23/12/21(T5)	(buổi chiều)	Trung tâm y tế huyện Trảng Bom

### 2. Đoàn 2:

STT	Thời gian dự kiến	Buổi	Đơn vị được kiểm tra
01	15/12/21(T4)	(buổi sáng)	Trung tâm y tế huyện Xuân Lộc
02	15/12/21(T4)	(buổi chiều)	Bệnh viện đa khoa khu vực Long Khánh
03	17/12/21(T6)	(buổi sáng)	Trung tâm Hồi sức tích cực vùng tại Bệnh viện đa khoa Đồng Nai
04	17/12/21(T6)	(buổi chiều)	Bệnh viện Đồng Nai – 2
05	21/12/21(T3)	(buổi sáng)	Bệnh viện Quốc tế Đồng Nai
06	21/12/21(T3)	(buổi chiều)	Bệnh viện Âu Cơ
07	22/12/21(T4)	(buổi sáng)	Trung tâm y tế huyện Tân Phú

08	22/12/21(T4)	(buổi chiều)	Bệnh viện đa khoa khu vực Định Quán
09	23/12/21(T5)	(buổi sáng)	Trung tâm y tế huyện Vĩnh Cửu

### **III. Nội dung kiểm tra**

- Xây dựng kế hoạch triển khai Trung tâm hồi sức tích cực vùng và khoa Hồi sức tích cực điều trị bệnh COVID-19 nặng theo Quyết định 3616/QĐ-BYT của Bộ Y tế.

- Việc thực hiện 40% số giường của cơ sở để thu dung, quản lý, điều trị bệnh nhân COVID-19 trên địa bàn tỉnh theo Kế hoạch số 9299/KH-SYT ngày 05 tháng 11 năm 2021 về thiết lập cơ sở thu dung, điều trị COVID-19 theo mô hình tháp 3 tầng.

#### **Đề nghị:**

- Trưởng Phòng chuyên môn Sở Y tế, Giám đốc các đơn vị thông báo và cử cán bộ tham gia đoàn kiểm tra theo lịch. Các đơn vị được kiểm tra theo danh sách trên chuẩn bị nội dung, tài liệu phục vụ cho đoàn kiểm tra.

- Văn phòng Sở chuẩn bị phương tiện đưa đón đoàn.

Công văn này thay cho giấy mời, yêu cầu Giám đốc, Thủ trưởng các đơn vị triển khai thực hiện.

(Mọi chi tiết xin liên hệ ThS.BS. Bùi Duy Vương – Chuyên viên Phòng Nghiệp vụ, số điện thoại: 0914.313.214)/.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- BGĐ SYT;
- Các Phòng chuyên môn SYT;
- Lưu NV.

**GIÁM ĐỐC**

**Phan Huy Anh Vũ**